



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Νοεμβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4916

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2382/33669

Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Πατρών με τίτλο «Αρχιτεκτονική και Αστικός Σχεδιασμός».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 4.8.2017, τ.Α') «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 45 και 85.

2. Την υπ' αριθμ. 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29.9.2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - λοιπά θέματα».

3. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/2.3.2018/τ.Α') «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

4. Την παρ. 3ε, του άρθρου 9, του ν. 3685/2008 «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές» (ΦΕΚ 148/16.7.2008, τ.Α').

5. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», (ΦΕΚ 195/6.9.2011, τ.Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

6. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 83/11.5.2016, τ.Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

7. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση 1/12.9.2018).

8. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση 141/4.10.2018).

9. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ομόφωνα αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Πατρών με τίτλο «Αρχιτεκτονική και Αστικός Σχεδιασμός», ως ακολούθως:

Ο δεύτερος κύκλος σπουδών της ανώτατης εκπαίδευσης συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.), το οποίο ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

Τα Π.Μ.Σ. εντάσσονται στο στρατηγικό σχεδιασμό των Α.Ε.Ι., διέπονται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπούν:

α) στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας,

β) στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών των οικείων Τμημάτων, καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογιών εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το κάθε Τμήμα.

Το σχέδιο Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών συμπληρώνει τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/4.8.2017): «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και έχει ως στόχο να συμβάλλει σε ένα είδος εναρμόνισης όλων των μεταπτυχιακών σπουδών του Πανεπιστημίου, στο πλαίσιο των κατευθύνσεών του, με παράλληλη διατήρηση των βαθμών ελευθερίας και των δυνατοτήτων καινοτομίας τους, που προκύπτουν εξαιτίας ιδιαιτεροτήτων κάθε μεταπτυχιακού προγράμματος.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- Άρθρο 1. Εισαγωγή
- Άρθρο 2. Σκοπός
- Άρθρο 3. Όργανα και Μέλη του Π.Μ.Σ.
- Άρθρο 4. Εισαγωγή Μεταπτυχιακών Φοιτητών
- Άρθρο 5. Εγγραφές - Δηλώσεις μαθημάτων / εργαστηρίων
- Άρθρο 6. Εκπαιδευτική Δομή του Π.Μ.Σ.
- Άρθρο 7. Διπλωματική εργασία
- Άρθρο 8. Λοιπές υποχρεώσεις Μεταπτυχιακών Φοιτητών
- Άρθρο 9. Απονομή και βαθμός Δ.Μ.Σ.

- Άρθρο 10. Λογοκλοπή
- Άρθρο 11. Φοιτητικές Παροχές
- Άρθρο 12. Θέματα του Παραρτήματος Διπλώματος
- Άρθρο 13. Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή
- Άρθρο 14. Θέματα χρηματοδότησης του Π.Μ.Σ.
- Άρθρο 15. Αξιολόγηση
- Άρθρο 16. Μεταβατικές ρυθμίσεις
- Άρθρο 17. Συντμήσεις
- Άρθρο 18. Παραρτήματα

Άρθρο 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Αρχιτεκτονική και Αστικός Σχεδιασμός» επανιδρύθηκε με την υπ' αριθμ. 1371/20842 απόφαση (ΦΕΚ 2916/19.7.2018, τ.Β') και ισχύει, όπως ενεκρίθη από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Πατρών (αριθμ. συνεδρ. 134/20.4.2018) και τη Συνέλευση του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών (αριθμ. συνεδρ. 10/18.4.2018). Διέπεται από τις διατάξεις του νόμου 4485/2017, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές καθώς και του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 2. ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Αστικός Σχεδιασμός» είναι ο εμπλουτισμός και η εμβάθυνση στη γνώση των πεδίων της Αρχιτεκτονικής και του Αστικού Σχεδιασμού με ιδιαίτερη έμφαση στο σχεδιασμό. Επιδιώκεται η ανάπτυξη των θεωρητικών και αναλυτικών ικανοτήτων των φοιτητών, καθώς και η εξοικείωσή τους με μια ερευνητική προσέγγιση στο σχεδιασμό σε ανταπόκριση προς τα διαρκώς μεταβαλλόμενα σύγχρονα δεδομένα τόσο στον ελληνικό όσο και το διεθνή χώρο.

Περισσότερες πληροφορίες για το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. παρέχονται στην ιστοσελίδα: <http://www.arch.upatras.gr/maud>

Το Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Αστικός Σχεδιασμός» οδηγεί αποκλειστικά στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Αρχιτεκτονική και Αστικό Σχεδιασμό» (Master in Architecture and Urban Design).

Άρθρο 3. ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΜΕΛΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

3.1. Στα διοικητικά όργανα συμμετέχουν μέλη Δ.Ε.Π. (Καθηγητές και Λέκτορες) του Πανεπιστημίου Πατρών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 καθώς και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές του Πανεπιστημίου Πατρών. Για την οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ., αρμόδια όργανα είναι τα εξής:

α) Η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Πατρών είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα που σχετίζεται με τις μεταπτυχιακές σπουδές.

β) Η Συνέλευση του Τμήματος (Σ.Τ.) απαρτίζεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος, τα μέλη Δ.Ε.Π. της Συνέλευ-

σης του Τμήματος και δύο (2) εκπροσώπους μεταπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος.

Η Συνέλευση έχει τις κατωτέρω αρμοδιότητες, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις:

- Εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Ιδρύματος για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ.

- Εκλέγει για διετή θητεία τη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

- Ορίζει τον Διευθυντή Σπουδών του Π.Μ.Σ καθώς και τον Αναπληρωτή του.

- Εγκρίνει τους εισακτέους Μ.Φ. σύμφωνα με τη σχετική προκήρυξη, την κατάθεση υποψηφιοτήτων και την εισήγηση της Σ.Ε.

- Εγκρίνει την ανάθεση διδακτικού έργου στους διδάσκοντες των μεταπτυχιακών μαθημάτων καθώς και τις αμοιβές τους, όταν υπάρχουν, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

- Καλεί από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες σύμφωνα με το άρθρο 36, παράγραφος 5 του ν. 4485/2017, μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

- Αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες των μεταπτυχιακών μαθημάτων, ορίζει τους συντονιστές των μαθημάτων, μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

- Αποφασίζει για το πρόγραμμα μαθημάτων μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

- Αποφασίζει για τη σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων (Ε.Α.Υ.), κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε.

- Προκηρύσσει το Π.Μ.Σ. και ορίζει τον αριθμό των υποψηφίων Μ.Φ., μετά από εισήγηση της Σ.Ε., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΦΕΚ επανίδρυσης του Π.Μ.Σ.

- Εισηγείται στη Σύγκλητο για τον Εσωτερικό Κανονισμό

- Αποφασίζει για τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (Τ.Ε.Ε.) για κάθε Μ.Φ., μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

- Αποφασίζει για την κατανομή των πάσης φύσεως κονδυλίων του Π.Μ.Σ.

- Εγκρίνει αποφάσεις της Σ.Ε. για θέματα που σχετίζονται με την τυχόν απαλλαγή Μ.Φ. από μαθήματα που έχουν διδαχθεί σε άλλο Π.Μ.Σ. Απαιτείται σχετική αίτηση του Μ.Φ. προς την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

- Διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

- Επίσης είναι αρμόδια για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις.

γ) Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, τα οποία εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος και έχει την ακόλουθη σύνθεση:

Αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ., τον Αναπληρωτή Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τρεις διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ειδικότερα:

- Καθορίζει το Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. και προτείνει στη Συνέλευση τυχόν τροποποιήσεις.

- Καθορίζει το εξαμηνιαίο και το εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων.

- Επιλέγει και προτείνει προς έγκριση στη Συνέλευση τους εισακτέους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές.

- Καθορίζει και προτείνει προς έγκριση στη Συνέλευση την ανάθεση διδακτικού έργου στους διδάσκοντες των μεταπτυχιακών μαθημάτων καθώς και τις αμοιβές τους, όταν υπάρχουν.

- Προτείνει προς έγκριση στη Συνέλευση την πρόσκληση από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες σύμφωνα με το άρθρο 36, παράγραφος 5 του ν. 4485/2017.

- Εισηγείται στη Συνέλευση τη σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων (Ε.Α.Υ.) και της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής (Τ.Ε.Ε.).

- Φροντίζει για την προβολή του Π.Μ.Σ. με όλα τα πρόσφορα μέσα έτσι ώστε να υπάρχει η μεγαλύτερη δυνατή προσέλκυση υποψηφίων.

- Προτείνει στη Συνέλευση την προκήρυξη του Π.Μ.Σ. και τον αριθμό των υποψηφίων Μ.Φ., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΦΕΚ επανίδρυσης του Π.Μ.Σ.

- Εισηγείται στη Σ.Τ. τον Επιβλέποντα Καθηγητή (Ε.Κ.)

- Επεξεργάζεται το πρόγραμμα μαθημάτων, εισηγείται τους συντονιστές των μαθημάτων και επιβλέπει την εφαρμογή του προγράμματος

- Ενημερώνει τη Συνέλευση για τα θέματα του Π.Μ.Σ.

- Προτείνει στη Συνέλευση την κατανομή των κονδυλίων του Π.Μ.Σ., συμπεριλαμβανομένων και τυχόν αμοιβών των Μ.Φ. για διδακτικά καθήκοντα (επικουρικό έργο). Προβαίνει σε ενέργειες προσέλκυσης κονδυλίων για το Π.Μ.Σ. Είναι υπεύθυνη για την αποδοχή δωρεών προς το Π.Μ.Σ. και την έκδοση σχετικών αποδείξεων στα πλαίσια των γενικών σχετικών κανόνων του Π.Π. και σε συνεργασία με τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Π.Π.

- Επιλέγει και προτείνει προς έγκριση στη Συνέλευση τους εξωτερικούς συνεργάτες που Π.Μ.Σ. που υποβοηθούν τη λειτουργία του προγράμματος.

δ) Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.): αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

ε) Ο Διευθυντής Σπουδών του Π.Μ.Σ. προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του με απόφαση της Συνέλευσης για διετή θητεία. Ο Δ.Σ.Π.Μ.Σ. εισηγείται στη Συνέλευση κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του Π.Μ.Σ. και ειδικότερα ασκεί τα κατωτέρω καθήκοντα:

- Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τους διδάσκοντες των μαθημάτων και των εργαστηρίων του προγράμματος καθώς και τις αμοιβές τους, όταν υπάρχουν.

- Προτείνει στη Συνέλευση προς έγκριση τους εισακτέους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές που έχει επιλέξει η Ε.Α.Υ.

- Έχει την ευθύνη διαχείρισης των οικονομικών του Π.Μ.Σ. και τήρησης του οικονομικού προϋπολογισμού του.

- Έχει την ευθύνη σύνταξης αναλυτικού απολογισμού του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ.

- Εισηγείται στη Συνέλευση όλα τα θέματα που άπτονται του Π.Μ.Σ. μεταφέροντας τις αποφάσεις της Σ.Ε.

- Έχει την ευθύνη για την απρόσκοπτη λειτουργία του Π.Μ.Σ.

- Φροντίζει για την εφαρμογή των αποφάσεων της Σ.Ε.

Ο Δ.Σ.Π.Μ.Σ. εισηγείται γενικότερα στα αρμόδια όργανα για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος.

στ) Ο Αναπληρωτής Πρυτάνεως Ακαδημαϊκών και Διεθνών Θεμάτων του Πανεπιστημίου Πατρών έχει την εποπτεία και το γενικότερο συντονισμό των μεταπτυχιακών σπουδών, σε επίπεδο Ιδρύματος.

3.2 Τη διδασκαλία του Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν οι αναφερόμενοι στις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και της Απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (107/17.1.2018, αφορά διδάσκοντες στους οποίους ανατίθεται διδακτικό έργο με αμοιβή στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. με δίδακτρα) και ειδικότερα εκείνα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας τα οποία κατά την κρίση της Συντονιστικής Επιτροπής και της Συνέλευσης του Τμήματος θεωρούνται κατάλληλα για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών ή/και ερευνητικών στόχων του Π.Μ.Σ., σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η πρόταση ανάθεσης της διδασκαλίας μεταπτυχιακού μαθήματος που περιλαμβάνεται στο Π.Σ. του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Σ.Ε., εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και μπορεί να περιλαμβάνει περισσότερα του ενός μέλη Δ.Ε.Π. Εξ' αυτών, ένα μέλος Δ.Ε.Π. προτείνεται από τη Σ.Ε. ως Συντονιστής (Σ.Μ.). Εκτός του συντονισμού της διδασκαλίας, ο Σ.Μ. μπορεί να εισηγείται στη Συντονιστική τη συμμετοχή στη διδασκαλία και άλλων διδασκόντων με τα τυπικά προσόντα που προαναφέρθηκαν. Η εισήγηση τίθεται για έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος. Σε κάθε περίπτωση έχει την ευθύνη της ομαλής διεκπεραίωσης του μαθήματος, της επικοινωνίας με την Γραμματεία, της ενημέρωσης της Σ.Ε., της παροχής στοιχείων σχετικών με το μάθημα, του ελέγχου και της τήρησης του απουσιολογίου και του βαθμολογίου.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Καθήκοντα Επιβλέποντα Καθηγητή (Ε.Κ.) μπορούν να αναλάβουν μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία δραστηριοποιούνται στο ευρύτερο επιστημονικό πεδίο του Π.Μ.Σ. και όποια άλλα μέλη Δ.Ε.Π. έχουν ανάθεση διδασκαλίας σε αυτό.

Άρθρο 4.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

4.1 Για την εισαγωγή Μεταπτυχιακών Φοιτητών διενεργείται προκήρυξη (Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος) με εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος του Π.Μ.Σ. κάθε έτος με καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών το αργότερο 15 ημέρες πριν την ημέρα έναρξης των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. Η δημοσίευση της προκήρυξης γίνεται από το Πανεπιστήμιο Πατρών με ευθύνη του Τμήματος, ενώ το σχετικό κόστος βαρύνει το Τμήμα.

Με εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης ορίζεται κάθε έτος η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (Ε.Α.Υ.), η οποία απαρτίζεται από τρία (3) μέλη, και ειδικότερα:

- Τον Διευθυντή Σπουδών του Π.Μ.Σ.
- Τον Αναπληρωτή Διευθυντή Σπουδών του Π.Μ.Σ.
- Ένα ακόμη μέλος της Συντονιστικής Επιτροπής

Η επιλογή ολοκληρώνεται το αργότερο 7 ημέρες πριν την ημέρα έναρξης των μαθημάτων του Π.Μ.Σ.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται στο Παράρτημα 1 καθώς και στην προκήρυξη κάθε έτους.

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν την αίτησή τους ηλεκτρονικά στο portal:

https://matrix.upatras.gr/sap/bc/webdynpro/sap/zups_pg_adm# και σε έντυπη μορφή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στο Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι να συμμετάσχουν στο Π.Μ.Σ. μπορούν να απευθύνονται στην Γραμματεία του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών στην ηλεκτρονική διεύθυνση maud@upatras.gr.

4.2 Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί Διπλωματούχοι Τμημάτων Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Αίτηση μπορούν επίσης να υποβάλλουν τελειόφοιτοι Τμημάτων Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν προσκομίσει Βεβαίωση Περάτωσης των Σπουδών τους το αργότερο μία ημέρα πριν την ημερομηνία συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών για έγκριση των επιτυχόντων. Στην περίπτωση αυτή, αντίγραφο του Διπλώματος ή του Πτυχίου τους προσκομίζεται πριν από την έναρξη του προγράμματος και πάντως πριν την καταληκτική ημερομηνία λήξης των εγγραφών.

4.3 Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών ανά διδάσκοντα ορίζεται σε (6) έξι (βλέπε άρθρο 45, παράγραφος 1β του ν. 4485/2017). Ο αριθμός των εισακτέων ορίζεται κατ' ανώτατο όριο στους τριάντα (30).

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών που πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ' έτος στο Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 45 του ν. 4485/2017.

4.4 Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται κυρίως με συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων: το γενικό βαθμό του Διπλώματος/ Πτυχίου, τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., την επίδοση στην προπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, το υποβαλλόμενο αναλυτικό Υπόμνημα Εργασιών, τις δύο συστατικές επιστολές και την ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου, όταν υπάρχει.

Προβλέπεται επί πλέον η δυνατότητα συνέντευξης των υποψηφίων για τη συνεκτίμηση της προσωπικότητας και της επιστημονικής συγκρότησής τους.

Το επίπεδο γνώσης της αγγλικής γλώσσας πιστοποιείται με τα αναγνωρισμένα αποδεικτικά πιστοποιητικά.

4.5 Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων καταρτίζει πίνακα αξιολογικής σειράς των επιτυχόντων, ο οποίος, με τη σύμφωνη γνώμη της Συντονιστικής Επιτροπής, επικυρώνεται από τη Συνέλευση, συνεκτιμώντας τα κριτήρια επιλογής που αναφέρονται στην παράγραφο 4.4.

Σε περίπτωση ισοψηφίας, εάν καλυφθούν οι θέσεις, προηγούνται αυτοί που έχουν μεγαλύτερο βαθμό Διπλώματος/ Πτυχίου. Εάν δεν έχουν καλυφθεί οι θέσεις, γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμούντες.

Άρθρο 5.

ΕΓΓΡΑΦΕΣ - ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ / ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

5.1 Η εγγραφή των εισακτέων Μεταπτυχιακών Φοιτητών κάθε έτους γίνεται σε προθεσμίες που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η εγγραφή γίνεται ηλεκτρονικά στο portal:

https://matrix.upatras.gr/sap/bc/webdynpro/sap/zups_pg_adm

Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, είναι εφικτή η εγγραφή εντός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας, με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από θετική εισήγηση της Σ.Ε. και αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου.

5.2 Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να ανανεώνουν την εγγραφή τους ανά εξάμηνο. Η ανανέωση πραγματοποιείται με αίτηση των ενδιαφερομένων εντός των προθεσμιών που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Οι ανανεώσεις εγγραφών πραγματοποιούνται δύο (2) φορές το χρόνο στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

5.3 Αναστολή φοίτησης:

Είναι επιτρεπτή η ετήσια (για το σύνολο των 12 μηνών του προγράμματος) αναστολή φοίτησης μετά την πρώτη εγγραφή των υποψηφίων και πριν την έναρξη του εξαμήνου. Δεν είναι επιτρεπτή η εξαμηνιαία αναστολή φοίτησης. Έγκριση αναστολής φοίτησης παρέχεται για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται μετά από αίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης, αίρονται όλες οι παροχές που παρέχονται από την ισχύουσα νομοθεσία στους μεταπτυχιακούς φοιτητές ενώ τα εξάμηνα αναστολής δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

5.4 Φοιτητής, που δεν ανανέωσε την εγγραφή του και δεν παρακολούθησε μαθήματα ή εργαστήρια για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, χάνει την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή και διαγράφεται από τα μητρώα του Π.Μ.Σ.

5.5 Οι όροι φοίτησης που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Σπουδών του Π.Μ.Σ. γίνονται αποδεκτοί από κάθε υποψήφιο που έχει γίνει δεκτός στο Π.Μ.Σ. με την εγγραφή του. Ο υποψήφιος, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση του Κανονισμού Σπουδών που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του προγράμματος:

<http://www.arch.upatras.gr/maud>.

5.6 Παράταση φοίτησης για την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων που πηγάζουν από την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ., είναι δυνατή για ορισμένο χρόνο, που δεν θα υπερβαίνει το διπλάσιο του ελάχιστου χρόνου φοίτησης,

κατόπιν αιτιολογημένης αιτήσεως του ενδιαφερόμενου, πριν την λήξη του μέγιστου χρόνου των σπουδών του, και μετά από απόφαση της Σ.Τ.

Άρθρο 6.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

6.1 Διάρκεια και διάρθρωση σπουδών - Διδακτικό ημερολόγιο

Η ελάχιστη διάρκεια σπουδών του Π.Μ.Σ. είναι 12 μήνες, δηλαδή δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα συν θερινή περίοδο.

Η ανώτατη διάρκεια φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο του χρόνου της κανονικής διάρκειας φοίτησης, όπως αυτή ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης εκάστου Π.Μ.Σ. Ως εκ τούτου, η ανώτατη διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ανέρχεται στους 24 μήνες, δηλαδή τέσσερα (4) εξάμηνα συν δύο (2) θερινές περιόδους.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι πλήρους απασχόλησης και τα μαθήματα αναπτύσσονται σε όλες τις ημέρες και ώρες της εβδομάδας. Για το λόγο αυτό, δεν προβλέπεται δυνατότητα μερικής φοίτησης.

Η διδασκαλία και οι εξετάσεις του πρώτου διδακτικού εξαμήνου διαρκούν από την 1η Οκτωβρίου έως την 31η Ιανουαρίου, του δευτέρου διδακτικού εξαμήνου από την 1η Φεβρουαρίου έως την 31η Μαΐου και της θερινής περιόδου από την 1η Ιουνίου έως την 30ή Σεπτεμβρίου.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων/εργαστηρίων και εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται από τη Σ.Ε. τουλάχιστον ένα δεκαήμερο πριν από την έναρξη του εξαμήνου.

Η διάρθρωση του Προγράμματος αναλυτικά έχει ως εξής:

Α' εξάμηνο:

Έναρξη - Λήξη μαθημάτων / Γραπτές Εξετάσεις: 1 Οκτωβρίου έως 31 Ιανουαρίου (16 εβδομάδες)

Β' εξάμηνο:

Έναρξη - Λήξη μαθημάτων / Γραπτές Εξετάσεις: 1 Φεβρουαρίου έως 31 Μαΐου (16 εβδομάδες)

Θερινή περίοδος:

Έναρξη - Λήξη μαθημάτων / Γραπτές Εξετάσεις: 1 Ιουνίου έως 30 Σεπτεμβρίου (13 εβδομάδες χωρίς να προσμετρηθούν οι 2 εβδομάδες των επαναληπτικών εξετάσεων του Σεπτεμβρίου)

Επαναληπτικές Εξετάσεις: 3η και 4η εβδομάδα του Σεπτεμβρίου (2 εβδομάδες)

6.2 Μαθήματα

Το Πρόγραμμα Σπουδών περιέχει 9 συνολικά προσφερόμενα μαθήματα από τα οποία 7 είναι υποχρεωτικά και τα υπόλοιπα 2 είναι μαθήματα επιλογής. Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ανέρχεται σε εβδομήντα πέντε (75). Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. είναι εξαμηνιαία, ενώ το Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού τριμηνιαίο (θερινή περίοδος). Η διδασκαλία γίνεται στην ελληνική και/ή στην αγγλική γλώσσα. Για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε όλα τα υποχρεωτικά και κατ' επιλογήν μαθήματα κατά τα δύο εξάμηνα (Α' και Β' εξάμηνα) και να εκπονήσουν επιτυχώς το Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού κατά τη θερινή περίοδο.

Τα Εργαστήρια Σχεδιασμού του Α' και Β' εξαμήνου μπορούν να αντικατασταθούν από δύο (2) ή τρία (3) «Έντατικά Εργαστήρια» έξι (6) ή τεσσάρων (4) Π.Μ./ECTS αντίστοιχα, το καθένα. Το Εργαστήριο Σχεδιασμού του Β' εξαμήνου περιλαμβάνει υποχρεωτική εκπαιδευτική επίσκεψη σε περιοχή μελέτης στην Ελλάδα ή το εξωτερικό. Στα Έντατικά Εργαστήρια είναι δυνατόν να συμμετέχουν και καθηγητές και φοιτητές από συνεργαζόμενα Ιδρύματα της Ελλάδας ή του εξωτερικού. Αντίστοιχα, μπορούν οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. να συμμετάσχουν σε Έντατικό Εργαστήριο σε συνεργαζόμενα Ιδρύματα και συνεργαζόμενους φορείς στην Ελλάδα ή το εξωτερικό.

Το Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού (15 Π.Μ./ECTS) αντικαθιστά τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία. Το Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού αφορά σε θέματα προωθημένου αρχιτεκτονικού σχεδιασμού (advanced architectural design), σχεδιασμό κτηρίων και κτηριακών συνόλων, σχεδιασμό αστικού και περιαστικού δημόσιου χώρου και τμημάτων πόλεων, σχεδιασμό τοπίου κ.ά., και ενσωματώνει τα συμπεράσματα της Ερευνητικής Εργασίας 1 και 2 που προηγήθηκαν. Το Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού έχει κοινή θεματική, διδάσκεται από έναν Επιβλέποντα Καθηγητή και αξιολογείται από τον Επιβλέποντα και δύο ακόμη καθηγητές. Κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας του, το Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού μπορεί να υποστηρίζεται με σεμινάρια και διαλέξεις.

Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ανά εξάμηνο και κατά τη θερινή περίοδο ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ							
Α. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ							
Κωδικός	Π.Μ. ECTS	Τίτλος					
AUD-101	12	Εργαστήριο Σχεδιασμού 1 ή	AUD-1011* - Έντατικό Εργαστήριο 1 (6 Π.Μ.) ή	AUD-1012* Έντατικό Εργαστήριο 2 (6 Π.Μ.)	AUD-1021* Έντατικό Εργαστήριο 1 (4 Π.Μ.) ή	AUD-1022* Έντατικό Εργαστήριο 2 (4 Π.Μ.) ή	AUD-1023* Έντατικό Εργαστήριο 3 (4 Π.Μ.)
AUD-103	6	Διεπιστημονικό Σεμινάριο 1					
AUD-104	6	Ερευνητική Εργασία 1					

* Ο συνδυασμός των μαθημάτων που φέρουν την ένδειξη (*) καθορίζεται με βάση τις κατά περίπτωση ερευνητικές δυνατότητες, τον επιθυμητό βαθμό πολυπλοκότητας και την εννοιολογική αλληλουχία/συνέχεια.		
Β. ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (1)		
AUD-400X	6	Μάθημα Επιλογής 1
ΣΥΝΟΛΟ	30	

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ							
Α. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ							
Κωδικός	Π.Μ. ECTS	Τίτλος					
AUD-201	12	Εργαστήριο Σχεδιασμού 2 (Περιλαμβάνεται υποχρεωτική συμμετοχή σε εκπαιδευτική επίσκεψη) ή	AUD-2011 * - Εντατικό Εργαστήριο 1 (6 Π.Μ.) ή	AUD-2012 * Εντατικό Εργαστήριο 2 (6 Π.Μ.)	AUD-2011 *- Εντατικό Εργαστήριο 1 (4 Π.Μ.) ή	AUD-2022 -* Εντατικό Εργαστήριο 2 (4 Π.Μ.) ή	AUD-2023 *- Εντατικό Εργαστήριο 3 (4 Π.Μ.)
AUD-203	6	Διεπιστημονικό Σεμινάριο 2					
AUD-204	6	Ερευνητική Εργασία 2					
* Ο συνδυασμός των μαθημάτων που φέρουν την ένδειξη (*) καθορίζεται με βάση τις κατά περίπτωση ερευνητικές δυνατότητες, τον επιθυμητό βαθμό πολυπλοκότητας και την εννοιολογική αλληλουχία/συνέχεια.							
Β. ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ (1)							
AUD-400X	6	Μάθημα Επιλογής 2					
ΣΥΝΟΛΟ	30						

ΘΕΡΙΝΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ		
Α. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ		
AUD-300	15	Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού
ΣΥΝΟΛΟ	15	

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ		
Ένα (1) κατά το Α' εξάμηνο και ένα (1) κατά το Β' εξάμηνο		
AUD-4001	6	Θεωρία Αρχιτεκτονικής και Αστικού Σχεδιασμού
AUD-4002	6	Μεσογειακή πόλη
AUD-4003	6	Θεωρία της πόλης
AUD-4004	6	Διεθνείς μητροπόλεις
AUD-4005	6	Σύγχρονη ελληνική πόλη
AUD-4006	6	Βιώσιμη αστική ανάπτυξη
AUD-4007	6	Αστική ανάπλαση
AUD-4008	6	Αστική συγκέντρωση και διάχυση
AUD-4009	6	Ανάπλαση και επανάχρηση κτηριακών κελυφών
AUD-40010	6	Αξιολόγηση Επενδύσεων
AUD-40011	6	Αρχιτεκτονική, πόλη και τουρισμός
AUD-40012	6	Κλίμα και πόλη
AUD-40013	6	Αστικά υδάτινα μέτρωπα

Στα μεταπτυχιακά μαθήματα στα οποία κρίνεται απαραίτητη η συμμετοχή συνδιδασκόντων, ένας από τους διδάσκοντες ορίζεται ως Συντονιστής του μαθήματος. Ο Συντονιστής επιφορτίζεται με το συνολικό σχεδιασμό και συντονισμό της διδακτικής διαδικασίας του συγκεκριμένου μαθήματος.

Με πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να γίνεται τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.

Διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. δύνανται να είναι όλοι όσοι πληρούν τα οριζόμενα στις παρ. 1, 2, 5 και 6 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

Σε κάθε περίπτωση, απαγορεύεται η διδασκαλία μαθημάτων με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σε ποσοστό μεγαλύτερο του τριάντα πέντε τοις εκατό (35%).

Τα μαθήματα διδάσκονται στην ελληνική ή/και την αγγλική γλώσσα.

6.3 Παρακολούθηση μαθημάτων

Η παρακολούθηση της διδασκαλίας των μαθημάτων και εργαστηρίων είναι υποχρεωτική.

Τα μαθήματα - εργαστήρια πραγματοποιούνται στο Πανεπιστήμιο Πατρών. Τα Εργαστήρια Σχεδιασμού, τα Εντατικά Εργαστήρια, το Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού, τα Διεπιστημονικά Σεμινάρια, η Ερευνητική Εργασία αλλά και τα Μαθήματα Επιλογής μπορούν να λαμβάνουν χώρα στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή σε εγκαταστάσεις εγκεκριμένων δομών από το Τμήμα και τη Σύγκλητο.

Σε περίπτωση που συντρέχουν εξαιρετικές σοβαροί και τεκμηριωμένοι λόγοι αδυναμίας παρακολούθησης των μαθημάτων και εργαστηρίων είναι δυνατόν να δικαιολογηθούν απουσίες, ο μέγιστος αριθμός των οποίων δεν μπορεί να υπερβεί το 1/6 των μαθημάτων ή των ασκήσεων που πραγματοποιήθηκαν.

Στο τέλος του εξαμήνου πραγματοποιείται εξέταση των μαθημάτων που διδάχτηκαν στο εξάμηνο. Ο τρόπος εξέτασης καθορίζεται στην αρχή κάθε εξαμήνου από τους διδάσκοντες μετά από απόφαση της Σ.Τ. Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής δεν παρακολούθησε επαρκώς το μάθημα, τότε είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει την παρακολούθηση και εξέτασή του.

6.4 Βαθμολογία - Εξετάσεις - Ορισμός Ε.Κ. και Τ.Ε.Ε.

Η επίδοση σε κάθε μάθημα αξιολογείται από τον/ους διδάσκοντα/ες και βαθμολογείται με την ισχύουσα, για τους προπτυχιακούς φοιτητές, κλίμακα βαθμολογίας. Συγκεκριμένα, οι βαθμοί που δίδονται, κυμαίνονται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις της ακέραης ή μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το 5 και οι μεγαλύτεροι του.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να εξεταστούν στα μαθήματα των δύο εξαμήνων (Α' και Β' εξάμηνα) και της θερινής περιόδου, κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου (3η και 4η εβδομάδα). Για την αναβαθμολόγηση μαθήματος των δύο εξαμήνων (Α' και Β' εξάμηνα) και της θερινής περιόδου, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να εξεταστούν σε αυτό κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Ο νεότερος βαθμός, ανεξάρτητα εάν αυτός είναι μεγαλύτερος ή μικρότερος του αρχικού, καταγράφεται στην καρτέλα του φοιτητή.

Σε περίπτωση αποτυχίας σε μάθημα ή υπέρβασης του ορίου απουσιών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να επαναλάβει την παρακολούθησή του. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας σε μάθημα, στην οποία δεν προσμετράται η τυχόν αποτυχία σε εξέταση μαθήματος κατά την επαναληπτική εξέταση πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το πρόγραμμα.

Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας για οποιοδήποτε λόγο στο τελευταίο μάθημα, με το οποίο ο φοιτητής ολοκληρώνει τις υποχρεώσεις του στο Π.Μ.Σ., μετά από αίτηση του φοιτητή, δίνεται η δυνατότητα επανεξέτασής του από Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή (Τ.Ε.Ε.), η οποία θα ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Από την Τ.Ε.Ε. εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ορίζεται από τη Συνέλευση, μετά από πρόταση της Σ.Ε., ένα μέλος Δ.Ε.Π. ως Επιβλέπων Καθηγητής (Ε.Κ.). Η Σ.Ε. και ο Ε.Κ. έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Για την απονομή του Δ.Μ.Σ., απαιτείται προαγωγικός βαθμός σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα. Αν η εν λόγω προϋπόθεση δεν επιτευχθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δικαιούται απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό και αποχωρεί.

Άρθρο 7.

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Στο Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Αστικός Σχεδιασμός» το Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού (15 Π.Μ./ECTS) αντικαθιστά την Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

Άρθρο 8.

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ Μ.Φ.

Δύνανται να ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος σε μεταπτυχιακούς φοιτητές επικουρικό έργο για την εκπαίδευση προπτυχιακών φοιτητών στα εργαστήρια ή στη διδασκαλία μαθημάτων.

Άρθρο 9.

ΑΠΟΝΟΜΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΣ Δ.Μ.Σ.

9.1 Προϋποθέσεις Απονομής Δ.Μ.Σ.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ολοκληρώνει τις σπουδές του και λαμβάνει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών όταν εκπληρώσει όλες τις, υπό του Προγράμματος και του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές του Πανεπιστημίου Πατρών, προβλεπόμενες υποχρεώσεις.

Ειδικότερα, Δ.Μ.Σ. δεν απονέμεται σε φοιτητή του οποίου ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

9.2 Υπολογισμός βαθμού Δ.Μ.Σ.

Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από το βαθμό των μεταπτυχιακών μαθημάτων, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ως ακολούθως:

$$\text{Βαθμός Διπλώματος} = \frac{M1*PM1 + M2*PM2 + \dots + Mn*PMn + \Delta E*PM\Delta E}{PM1 + PM2 + \dots + PMn + PM\Delta E}$$

Σύντμηση	Περιγραφή
M	Βαθμός Μαθήματος
ΔΕ	Βαθμός Διπλωματικής Εργασίας
PM	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από το σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. Η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και υπολογίζεται, με ακρίβεια δευτέρου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο βαθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Στα απονεμόμενα Δ.Μ.Σ. αναγράφεται χαρακτηρισμός «Καλώς», «Λίαν Καλώς» ή «Άριστα» που αντιστοιχεί σε:

- «Άριστα» από 8,50 έως 10,00.
- «Λίαν Καλώς» από 6,50 έως 8,49.
- «Καλώς» από 5,00 έως 6,49.

Η απονομή των τίτλων Δ.Μ.Σ. εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

9.3 Απαραίτητα δικαιολογητικά

Για την απονομή του τίτλου του Δ.Μ.Σ. είναι απαραίτητη η κατάθεση στην Γραμματεία του Τμήματος των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο Παράρτημα 4.

9.4 Τελετουργικό Απονομής Δ.Μ.Σ.

Η απονομή των Δ.Μ.Σ. γίνεται τουλάχιστον δύο φορές κατ' έτος, ενιαία για όλα τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα, σε ειδική δημόσια τελετή, στην οποία παρίστανται ο Πρύτανης, οι Πρόεδροι των Τμημάτων και όλοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν εκπληρώσει τις προϋποθέσεις απονομής Δ.Μ.Σ.

Κατά το, μέχρι της απονομής του Διπλώματος, χρονικό διάστημα, χορηγείται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., εφόσον αυτό ζητηθεί, πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

Άρθρο 10. ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του φοιτητή χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του, αφού

προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπισή του στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της ερευνητικής εργασίας. (απόφαση Συγκλήτου συνεδρίαση 115/25.4.2017, έγγραφο με αριθμό 318/11394/27.4.2017).

Άρθρο 11. ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

11.1 Γενικά

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη, δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (Ε.Σ.Υ.) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.).

11.2 Τέλη Φοίτησης

Τα δίδακτρα του Π.Μ.Σ. ανέρχονται στο ποσό των € 5.000 και καταβάλλονται σε 4 δόσεις: € 500 εντός 10 ημερών από τη γνωστοποίηση της αποδοχής του υποψηφίου στο Π.Μ.Σ. (ποσό που αντιπροσωπεύει διοικητικά έξοδα εγγραφής στο πρόγραμμα και δεν δύναται να επιστραφεί αν ο υποψήφιος αλλάξει γνώμη ως προς τη συμμετοχή του στο πρόγραμμα) και € 1.500 εντός των 10 πρώτων ημερών κάθε ενός από τα δύο εξάμηνα σπουδών και τη θερινή περίοδο (Οκτώβριος, Φεβρουάριος, Ιούνιος). Εναλλακτικά, μετά την καταβολή της αρχικής δόσης των € 500, τα υπόλοιπα δίδακτρα μπορούν να καταβληθούν σε μία εφάπαξ δόση.

11.3 Δωρεάν Φοίτηση (απαλλαγή φοιτητών από τέλη φοίτησης)

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία

της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Σε καμία περίπτωση η οικονομική αδυναμία δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ Δεν δικαιούνται απαλλαγή όσοι μεταπτυχιακοί φοιτητές λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή.

11.4 Φοιτητικές υποτροφίες

Ο οικείος Κανονισμός Σπουδών μπορεί να προβλέπει τη χορήγηση υποτροφιών ή βραβείων αριστείας σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Οι υποτροφίες δίνονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (ενδεικτικά: αφορούν φοιτητές κανονικής φοίτησης, μέσος όρος βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου) ή προσφορά υπηρεσιών και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 12.

ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ
(άρθρο 15 του ν. 3374/2005)

Το Δ.Μ.Σ. συνοδεύεται από παράρτημα διπλώματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, το οποίο, μεταξύ άλλων, περιέχει πληροφορίες και στοιχεία σχετικά με τη διάρκεια και το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών, τα προσόντα και την εξειδίκευση που απέκτησε ο πτυχιούχος και τη βαθμολογία του σύμφωνα με το ευρωπαϊκό σύστημα πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Άρθρο 13.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ -
ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Η Γραμματειακή και Διοικητική Υποστήριξη του Π.Μ.Σ. και των οργάνων παρέχεται από τη Γραμματεία του Τμήματος, e-mail: maud@upatras.gr.

Άρθρο 14.

ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΜΣ

Η χρηματοδότηση των Π.Μ.Σ. δύναται να προέρχεται από:

- α) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,
- β) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

γ) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,

δ) τέλη φοίτησης

ε) κάθε άλλη νόμιμη αιτία

Θέματα οικονομικής διαχείρισης του ΠΜΣ

Η διαχείριση των εσόδων των Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται κατά εβδομήντα τοις εκατό (70%) σε λειτουργικά έξοδα του προγράμματος και κατά τριάντα τοις εκατό (30%) σε λειτουργικά έξοδα του Ιδρύματος.

Τα Α.Ε.Ι. οφείλουν να δημοσιεύουν ετησίως, με ανάρτηση στην ιστοσελίδα τους, απολογισμό εσόδων - εξόδων, με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία, και ιδίως του ύψους των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων στα Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν.

Άρθρο 15.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 16.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Οι φοιτητές που έχουν ήδη εγγραφεί σε ΠΜΣ. Κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, καθώς και οι φοιτητές που εγγράφονται και αρχίζουν τη φοίτηση το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 σε ΠΜΣ ιδρυθέν έως τη δημοσίευση του ν. 4485/2017, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες, έως την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, διατάξεις (άρθρο 85 παρ. 2 του ν. 4485/2017).

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 17.

ΣΥΝΤΜΗΣΕΙΣ

Σ.Τ. = Συνέλευση Τμήματος

Μ.Δ.Ε. = Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

Δ.Μ.Σ.Π.Μ.Σ. = Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών

Ε.Α.Υ. = Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων

Ε.Κ. = Επιβλέπων Καθηγητής

Δ.Μ.Σ. = Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Μ.Φ. = Μεταπτυχιακοί Φοιτητές

Π.Μ.Σ. = Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Σ.Ε. = Συντονιστική Επιτροπή

Τ.Ε.Ε. = Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή

Α.Ε.Ι. = Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα

Ε.Λ.Κ.Ε. = Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας

Ε.Ε.Π. = Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό

Ε.Δ.Π. = Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό

Ε.Τ.Ε.Π. = Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό

Π.Μ. = Πιστωτικές Μονάδες

Δ.Ε.Π. = Διδακτικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό

Άρθρο 18.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1:

Δικαιολογητικά υποψηφιότητας στο Π.Μ.Σ.

Οι ενδιαφερόμενοι να συμμετάσχουν στο Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Αστικός Σχεδιασμός» καλούνται να υποβάλουν αίτηση σε έντυπη μορφή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. με τα δικαιολογητικά (2) έως (10) και ψηφιακή αίτηση (online) στην ψηφιακή πλατφόρμα του Πανεπιστημίου Πατρών, όπως αναφέρεται στο σημείο (1).

(1) Ψηφιακή αίτηση προς το Πανεπιστήμιο Πατρών στη διεύθυνση: https://matrix.upatras.gr/sap/bc/webdynpro/sap/zups_pg_adm. Επιλέξτε την Πολυτεχνική Σχολή και, στη συνέχεια, το Πρόγραμμα «Αρχιτεκτονική και Αστικός Σχεδιασμός».

Τα υπόλοιπα δικαιολογητικά (2) έως (10) αποστέλλονται σε έντυπη μορφή στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.:

(2) Γραπτή αίτηση σε ειδικό έντυπο, διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του Προγράμματος <http://www.maud.upatras.gr>. Στην αίτηση θα συμπεριλαμβάνεται έγχρωμη φωτογραφία μεγέθους διαβατηρίου που θα επικολλάται στην προβλεπόμενη θέση.

(3) Φωτοτυπία του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας (και των δύο όψεων) ή του διαβατηρίου για αλλοδαπούς υποψηφίους.

(4) Υπόμνημα Εργασιών (Portfolio). Το Υπόμνημα Εργασιών θα είναι σχεδιασμένο, εκτυπωμένο και βιβλιοδετημένο με ιδιαίτερη επιμέλεια, καθώς αποτελεί κύριο κριτήριο επιλογής. Το Υπόμνημα Εργασιών θα έχει διαστάσεις Α4 (διάταξη κατακόρυφη/portrait) και μέγιστο αριθμό σελίδων τις σαράντα (40).

(5) Κείμενο Προθέσεων 500-600 λέξεων κατά μέγιστο που θα περιλαμβάνει συνοπτική περιγραφή των λόγων για τον οποίο ο υποψήφιος επιθυμεί να παρακολουθήσει το Π.Μ.Σ., παρουσίαση των ερευνητικών ενδιαφερόντων του καθώς και του τρόπου που ο υποψήφιος σκέπτεται να αξιοποιήσει τις γνώσεις που θα αποκτήσει από τις σπουδές του στο Π.Μ.Σ.

(6) Βιογραφικό Σημείωμα του υποψηφίου όπου θα αναφέρονται οι σπουδές, η πιθανή επαγγελματική, επιστημονική και ερευνητική εμπειρία, τυχόν δημοσιεύσεις και διακρίσεις. Μέγιστη έκταση του βιογραφικού είναι οι τέσσερις (4) σελίδες Α4.

(7) Δύο (2) Συστατικές Επιστολές από καθηγητές πανεπιστημίου που γνωρίζουν το έργο του υποψηφίου. Σε ειδικές περιπτώσεις, η μία από τις δύο συστατικές επιστολές μπορεί να έχει συνταχθεί από εργοδότη του υποψηφίου. Κάθε συστατική επιστολή υποβάλλεται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο που φέρει το λογότυπο του αντίστοιχου πανεπιστημίου ή του εργοδότη στην μπροστινή όψη του και την υπογραφή του συντάκτη της στην πίσω όψη του.

(8) Αντίγραφο Διπλώματος ή Πτυχίου. Εφόσον οι σπουδές δεν έχουν ακόμη ολοκληρωθεί, απαιτείται βεβαίωση περί του συνόλου των πιστωτικών μονάδων (π.μ./ECTS) που έχουν ήδη ολοκληρωθεί, του συνόλου των π.μ./ECTS που απαιτούνται για την κτήση του τίτλου σπουδών καθώς και των μαθημάτων (ονομαστικά και π.μ./ECTS) που απομένουν μέχρι την ολοκλήρωση των σπουδών.

(9) Αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων προηγούμενων σπουδών.

(10) Αποδεικτικό σπουδών της αγγλικής γλώσσας και, ενδεχομένως, άλλων, επί πλέον, ξένων γλωσσών. Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών πανεπιστημίου της αλλοδαπής στο οποίο τα μαθήματα διδάσκονταν στην αγγλική γλώσσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2:

Οδηγίες Συγγραφής Μ.Δ.Ε.

Στο Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Αστικός Σχεδιασμός», η Διπλωματική Εργασία αντικαθίσταται από το Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού (15 Π.Μ./ECTS).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3:

Όροι συγγραφής και δημοσιοποίησης διπλωματικών εργασιών, μεταπτυχιακών εργασιών και διδακτορικών διατριβών στο Πανεπιστήμιο Πατρών

Στο Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ. «Αρχιτεκτονική και Αστικός Σχεδιασμός», η Διπλωματική Εργασία αντικαθίσταται από το Ολοκληρωμένο Εργαστήριο Σχεδιασμού (15 Π.Μ./ECTS).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4:

Απαραίτητα δικαιολογητικά για την απονομή του τίτλου του Δ.Μ.Σ.

- Αίτηση για συμμετοχή στην ορκωμοσία
- Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986
- Ακαδημαϊκή Ταυτότητα
- Βεβαίωση από την Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Πατρών και την Βιβλιοθήκη του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5:
Τίτλος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ
ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ: 000

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

(ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ)

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΣΧΟΛΗ ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ (1)
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (2)

ΔΙΠΛΩΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΣΤΗΝ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ (3)

Ο/ΗΤΟΥ (4)
ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΣ/ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΣ(5) ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ(6)
ΤΟΥ(7)
ΕΞ/ΕΚ(8) ΟΡΜΩΜΕΝΟΣ/Η(9)
ΣΠΟΥΔΑΣΕ
ΤΟ(Ν)/ΤΗ(Ν)(10)
ΣΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΚΑΙ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΥΧΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
ΤΟΥ/ΤΗΣ ΑΠΟΝΕΜΕΤΑΙ Ο ΒΑΘΜΟΣ
.....(11)

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΣΤΟΥΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΥΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΣΤΙΣ.....(12),

Η ΑΠΟΝΟΜΗ ΕΠΙΚΥΡΩΘΗΚΕ ΣΤΙΣ(13)

Ο/Η ΠΡΥΤΑΝΙΣ

Ο/Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ

(14)

(15)

(16)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 24 Οκτωβρίου 2018

Η Πρύτανης

ΒΕΝΕΤΣΑΝΑ ΚΥΡΙΑΖΟΠΟΥΛΟΥ